



ประกาศองค์การสวนพฤกษศาสตร์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรมนุษย์หรือทุนมนุษย์ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ สอดคล้อง
ต่อแผนยุทธศาสตร์องค์กร แผนยุทธศาสตร์การบริหารทุนมนุษย์ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว องค์การสวน
พฤกษศาสตร์ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ดังนี้

๑. นโยบายส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมองค์กร : I Love Plant

อ.ส.พ. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งยวดต่อวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งหวังให้พนักงานแสดงออกเชิง
พฤติกรรมที่สอดคล้องกับทิศทาง ความเชื่อ คุณค่า และค่านิยมของ อ.ส.พ. ผ่านกระบวนการพัฒนา การ
เรียนรู้ และกิจกรรมต่างๆ

๒. นโยบายด้านการจัดการสมรรถนะ ชีตความสามารถของพนักงาน อ.ส.พ.

อ.ส.พ มุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถหรือสมรรถนะของพนักงานอย่างชัดเจน โดยมี
สมรรถนะทั้ง สมรรถนะหลัก (Core Competency) ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับวัฒนธรรมองค์กร สมรรถนะ
ด้านผู้นำ (Leadership Competency) ที่มุ่งเน้นการสร้างผู้นำในทุกกระดับ และเป็นผู้นำที่ไว้วางใจ มี
ความสามารถ และปลดปล่อยศักยภาพของผู้ได้บังคับบัญชาได้ สมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial
Competency) ที่มุ่งเน้นทักษะตามกรอบหน้าที่ของระดับบริหาร และ สมรรถนะเฉพาะตำแหน่งงาน
(Functional Competency) ที่มุ่งเน้นความรู้ ทักษะ ทักษะคิด และการเชื่อมโยงกับการจัดการความรู้ใน
ระดับบุคคล

๓. นโยบายการพัฒนาทุนมนุษย์หรือระบบการเรียนรู้และการพัฒนา

อ.ส.พ. มุ่งเน้นให้การพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อผลักดันเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของ อ.ส.พ.
เนืองด้วย อ.ส.พ. มีลักษณะเป็นองค์กรพื้นฐานความรู้ ดังนั้นการพัฒนาทุนมนุษย์ของ อ.ส.พ จึงมี
ความสำคัญอย่างยิ่งต่อความก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ การอนุรักษ์ รวมถึง การพัฒนาดังกล่าวต้องสอดคล้องกับ
การจัดการความรู้ และนวัตกรรม

๔. นโยบายการบริหารโครงสร้างและอัตรากำลัง

อ.ส.พ. มุ่งเน้นการวางระบบ และกระบวนการในการจัดการอัตรากำลังคน และการใช้
ข้อมูลมาทำการวิเคราะห์เพื่อสร้างประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการอัตรากำลังคน และการจ้างงาน
รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนต่างๆ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และการลงทุนต่างๆ ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ให้
สอดคล้องต่อแผนยุทธศาสตร์องค์กรและแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทุนมนุษย์

๕. นโยบายการสรรหาและว่าจ้าง

อ.ส.พ. มุ่งเน้นการสรรหาและว่าจ้าง ตลอดทั้งการคัดเลือกบุคลากร การบริหารจัดการ สภาพการจ้างทั้งหมดให้สอดคล้องต่อข้อกำหนด ตลอดทั้ง การใช้แนวทางเชิงกลยุทธ์อื่นๆ เพื่อให้สามารถ รับบุคลากรที่มีคุณภาพ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ซึ่งจะผนวกเข้ากับแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง และเส้นทาง อาชีพตามที่กำหนด

๖. นโยบายการบริหารผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์

อ.ส.พ. มุ่งเน้นการบริหารผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ บนกระบวนการและหลักการที่ ถูกต้อง พิจารณาทั้งในมิติของ สมรรถนะ เส้นทางอาชีพ ความสามารถในการจ่ายของ อ.ส.พ. ความเป็น ธรรม ภายใต้การปฏิบัติตามหลักกฎหมาย และความสามารถในการแข่งขันของตลาด

๗. นโยบายการบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน

อ.ส.พ. มุ่งเน้นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยหลักการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์องค์กร แผนยุทธศาสตร์สำนัก ศูนย์นี้ชีวิตระดับหน่วยงานและ/หรือบุคคล เพื่อให้มั่นใจว่า การทำงานของพนักงาน จะสอดคล้องต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์องค์กร และใช้กระบวนการประเมินผลที่ถูกต้อง โปร่งใส สื่อสาร หลักเกณฑ์อย่างถ่วงน้ำหนัก

๘. นโยบายการบริหารจัดการคนเก่ง

อ.ส.พ. มุ่งเน้นการบริหารจัดการทุนมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการกลุ่มคนเก่งหรือ Talent Management เพื่อให้กลุ่มคนเหล่านั้นเป็นกำลังที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาและการสร้างความ ยั่งยืนให้แก่ อ.ส.พ. ทั้งในทางกิจการและวิชาการ

๙. นโยบายสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน

อ.ส.พ. ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานอย่างมาก เนื่องด้วยเล็งเห็นถึงคุณภาพการใช้ชีวิตของพนักงาน ความปลอดภัยของการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ต่อลูกค้าผู้เข้ามาเยี่ยมชมและใช้บริการในพื้นที่ของ อ.ส.พ.

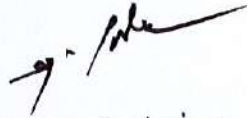
๑๐. นโยบายการบริหารจัดการระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ ทรัพยากรมนุษย์

อ.ส.พ. มุ่งเน้นต่อการผลักดันให้ก้าวไปสู่การบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ ตอบสนองต่อการก้าวเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัลตามแนวทางยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และการให้ความสำคัญ ต่อการใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์ ที่เรียกว่า HR Analytics เพื่อใช้ในการวางแผนยุทธศาสตร์และการสร้างกล ยุทธ์ จนถึงระดับปฏิบัติการในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ดังนั้นเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์จึงเป็นกลไกสำคัญในการผลักดัน อ.ส.พ. ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมายขององค์กร ได้

/ทั้งนี้ ตั้งแต่...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายณรงค์ เส็งเอี่ยม)

ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์